

IV. FIȘA DE DATE

Privind închirierea prin licitație publică deschisă a suprafețelor de pășuni proprietate publică a comunei Mărișelu

Cod CPV 70130000 – Servicii de închiriere bunuri

A. Introducere

B. Modul de prezentare a ofertelor

C. Evaluarea ofertelor

D. Alte informații utile

E. Formulare

A. Introducere

Informații privind autoritatea contractantă:

COMUNA MĂRIȘELU

SEDIUL: Comuna Mărișelu, Sat Mărișelu, nr. 150, Județul Bistrița-Năsăud,

COD FISCAL: 4426948

TELEFON 0263-272710; FAX 0263-272585

Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită crescătorii de animale, persoane fizice și/sau juridice care au domiciliul pe raza unității administrative-teritoriale, având animalele înscrise în Registrul National al Exploatațiilor, să depună oferte în vederea atribuirii contractului de închiriere pășune comunală pentru loturile de pășune care fac obiectul închirierii prin licitație publică deschisă, în vederea asigurării accesului și exploatării respectivelor suprafețe de pășune în condiții optime pentru o perioadă de 7 ani.

Legislația aplicabilă

Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a O.U.G. nr. 34/2013 pentru organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor, a H.G.R. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2013, a Ordinului M.A.D.R. nr. 554/2013 privind metodologia de calcul a încarcăturii optime de animale pe hectar de pajiște și Ordinului comun M.A.D.R. și M.D.R.A.P. pentru aprobarea contractelor- cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor.

Valoarea estimată

Prețul de pornire al licitației este de 160 lei/ha/an;

Durata contractului

Durata închirierii este de 7 ani, cu posibilitatea prelungirii, dar fără depășirea perioadei totale de 10 ani.

Criteriul de atribuire:

Criteriul de atribuire este *prețul cel mai mare*, aplicat la oferta care îndeplinește toate cerințele de selecție și calificare.

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei:

1. Plicul exterior – Documentele de calificare

Pe plicul exterior se va indica numele/denumirea și adresa ofertantului precum și obiectul închirierii pentru care este depusă oferta, respectiv localitatea, lotul și suprafața lotului.

2. Plicul interior – Propunere financiară

Pe plicul interior se va înscrie „Propunere financiară” precum și denumirea ofertantului și sediul social/domiciliul.

Documentele de calificare:

Persoane fizice:

- cerere de participarea la procedura de atribuire a contractului de închiriere pășuni, care va cuprinde informații privind ofertantul, cu indicarea localității, lotului și a suprafeței lotului, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau alte modificări. (Formular 1)
- împuternicire/procură dacă este cazul. (Formular 3)
- copie CI/BI;
- copie a cardului de exploatație din Registrul Național al Exploatațiilor;
- dovada privind asigurarea încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha pentru suprafața solicitată (adeverință de la medicul veterinar);
- dovada deținerii exploatației și a efectivului de animale pe raza comunei, prin prezentarea adeverinței emise de Registrul agricol care dovedește existența/înregistrarea animalelor pe raza comunei Mărișelu;
- acte doveditoare privind achitarea documentației de atribuire și a garanției de participare la licitație;
- certificat fiscal care atestă achitarea datoriilor către bugetul local și către bugetul consolidat al statului, valabil la data licitației.

Persoane juridice/Forme asociative:

- cerere de participarea la procedura de atribuire a contractului de închiriere pășuni, care va cuprinde informații privind ofertantul, cu indicarea localității, lotului și a suprafeței lotului, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau alte modificări. (Formular 2)
- împuternicire/procură dacă este cazul. (Formular 3)
- declarație pe propria răspundere că nu este în procedura de reorganizare sau lichidare judiciară. (Formular 4)
- copie de pe statut;
- copie de pe certificatul unic de înregistrare;
- copie a cardului de exploatație din Registrul Național al Exploatațiilor;
- lista cu copiile de pe cardurile de exploatație din Registrul Național al Exploatațiilor a membrilor asociației;
- copie de pe certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor, după caz;
- dovada privind asigurarea încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha pentru suprafața solicitată (adeverință de la medicul veterinar);
- dovada deținerii exploatației și a efectivului de animale pe raza comunei, prin prezentarea adeverinței emise de Registrul agricol care dovedește existența/înregistrarea animalelor pe raza comunei Mărișelu;
- acte doveditoare privind achitarea documentației de atribuire și a garanției de participare la licitație;
- certificat fiscal care atestă achitarea datoriilor către bugetul local și către bugetul consolidat al statului, valabil la data licitației.

Documentele vor fi depuse în plicul exterior alături de plicul interior care va conține oferta financiară, închis și sigilat.

Documentele vor fi prezentate în original sau copie (cu inscripția „Conform cu originalul” precum și semnătura autorizată).

Pe plicul exterior se va indica numele/denumirea și adresa ofertantului precum și obiectul închirierii pentru care este depusă oferta, respectiv localitatea, lotul și suprafața lotului.

Propunere financiară

Prețul ofertei va fi exprimat sub forma chirii anuale/ha, în lei. (Formular 5)

Propunerea financiară va fi depusă în plicul interior, separat.

Pe plicul interior se va înscrie „Propunere financiară” precum și denumirea ofertantului și sediul social/domiciliul.

Limba de redactare - toate documentele vor fi redactate în limba română.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicului exterior ce conține documentele de calificare. Vor fi considerate calificate ofertele care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare și drept urmare se va proceda la deschiderea plicului interior care conține propunerea financiară.

D. ALTE INFORMAȚII UTILE

1. Documentele pentru elaborarea și prezentarea ofertei pot fi obținute la sediul Comunei Mărișelu. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Comuna Mărișelu, Sat Mărișelu, nr. 150, Județul Bistrița-Năsăud.
2. Garanția de participare se va restitui participanților care au pierdut licitația, în termen de 15 zile lucrătoare de la data licitației.
3. Pentru ofertantul câștigător, garanția de participare se constituie în plata redevenței.
4. Garanția de participare se pierde în situația în care solicitantului câștigător nu se prezintă pentru încheierea contractului de concesiune în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării rezultatului procedurii de atribuire.

E. FORMULARE

- cerere de participarea la procedura de atribuire a contractului de închiriere pășuni, care va cuprinde informații privind ofertantul, cu indicarea localității, lotului și a suprafeței lotului, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau alte modificări. (Formular 1)
- cerere de participarea la procedura de atribuire a contractului de închiriere pășuni, care va cuprinde informații privind ofertantul, cu indicarea localității, lotului și a suprafeței lotului, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau alte modificări. (Formular 2)
- împuternicire/procură dacă este cazul. (Formular 3)
- declarație pe propria răspundere că nu este în procedura de reorganizare sau lichidare judiciară. (Formular 4)
- Prounerea financiară. (Formular 5)